УТВЕРЖДЕНО

Приказом АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева»

от « 10 » мая 2018 г. № 143

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

Акционерного общества «Государственный космический научно-производственный

центр имени М.В. Хруничева»

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение | 3 |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 1.1. | Область применения | 3 |
| 1.2. | Правовая основа | 3-5 |
| 1.3. | Термины и определения | 5-7 |
| 1.4. | Цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики | 7-90 |
| 2. | Направления Антикоррупционной политики | 10 |
| 2.1. | Определение подразделений и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных  правонарушений и противодействие коррупции | 10-11 |
| 2.2. | Оценка коррупционных рисков | 11-12 |
| 2.3. | Выявление и урегулирование конфликта интересов | 12-13 |
| 2.4. | Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы | 13-14 |
| 2.5. | Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции | 14 |
| 2.6. | Консультирование и обучение работников Общества | 14-15 |
| 2.7. | Внутренний контроль и аудит | 15 |
| 2.8. | Принятие мер по противодействию и профилактики коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами | 16 |
| 2.9. | Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции | 16-17 |
| 2.10. | Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | 17 |
| 2.11. | Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции | 17-19 |
| 3. | Ответственность | 190 |
| 4. | Анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики | 19-20 |

Введение

Антикоррупционная политика Акционерного общества «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В. Хруничева» (далее - Антикоррупционная политика) является основополагающим документом, содержащим систему взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева» (далее - Общество), и отражает приверженность Общества высоким этическим стандартам и принципам открытого, и честного ведения бизнеса.

Антикоррупционная политика устанавливает минимальные требования и стандарты, и является ключевым элементом программы противодействия коррупции в Обществе, совместно с другими связанными документами и процедурами, определяет основные цели и задачи противодействия коррупции, участников процесса, их задачи, функции, полномочия и ответственность, а также принципы функционирования системы противодействия коррупции, в том числе, в отношениях с третьими лицами, включая физических, юридических лиц, государственных и муниципальных органов власти, и их представителей.

**1. Общие положения**

1.1. Область применения

Действие настоящей Антикоррупционной политики распространяется на:

- всех работников Общества, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;

- физические и юридические лица, с которыми Общество вступает в договорные отношения в случае, если такие условия и обязательства закреплены в заключаемых договорах, в том числе, антикоррупционных обязательств, и иных антикоррупционных соглашений.

Требования настоящей Антикоррупционной политики является обязательными для выполнения филиалами и самостоятельными структурными подразделениями Общества.

1.2. Правовая основа

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с:

Международно-правовыми нормативными актами:

* Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции, заключенной Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 г. (Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»);
* Конвенцией об уголовной ответственности за коррупцию, заключенной в Страсбурге 27 января 1999 г. ETS № 173 (Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»);
* иными международно-правовыми нормативными актами в области предупреждения и противодействия коррупции.

Нормативными правовыми актами Российской Федерации:

* Конституцией Российской Федерации;
* Уголовным кодексом Российской Федерации;
* Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Федеральным законом от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
* Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
* Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613;
* Указом Президента РФ от 8.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2016 № 594 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов»;
* иными нормативными правовыми актами в области предупреждения и противодействия коррупции.

Ненормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации:

* Поручением Правительства Российской Федерации от 01.10.2014 № РД-П17-7398 о разработке и принятии нормативных правовых актов Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, государственными корпорациями (компаниями), организациями, созданными на основании федеральных законов, иными организациями, включенными в перечень организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации;
* иными решениями органов государственной власти Российской Федерации.

Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты России, утвержденными 08.11.2013 (в ред. от 16.04.2014).

Положениями Антикоррупционной хартии российского бизнеса.

Локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества:

* Уставом Общества;
* иными локальными нормативными актами и организационно- распорядительными документами Общества.

1.3. Термины и определения

Под коррупцией (коррупционными действиями), в рамках настоящей Антикоррупционной политики, понимается злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом (включая работников Общества) своего должностного положения вопреки законным интересам общества (включая Общество) и государства в целях получения выгоды в виде денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг неимущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу (в том числе работнику Общества) другими физическими лицами. Коррупционные действия также включают в себя упомянутые выше деяния, совершенные от имени или в интересах Общества (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

В настоящем документе используются следующие термины и определения.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо, если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому, или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица, либо, если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких- либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в определении «Конфликт интересов», и (или) состоящими с ним в близком родстве, или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными, или иными близкими отношениями.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-Ф3 «О противодействии коррупции»).

**Предупреждение коррупции** - деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающие недопущение коррупционных правонарушений.

**Близкие родственники** – под близкими родственниками работника Общества понимаются супруг, дети и родители, усыновители и усыновленные, родные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки, внуки.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения (за исключением трудовых отношений).

1.4. Цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики

1.4.1. Основная цель Антикоррупционной политики - формирование единого подхода к реализации требований статьи 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции», касающихся обязанности Общества по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции: выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявление, предупреждение и пресечение коррупционных, и иных правонарушений; минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений, в том числе, предусмотренных статьей 19.28 КоАП РФ.

Целью Антикоррупционной политики также является обеспечение соответствия деятельности Общества антикоррупционному законодательству Российской Федерации, а также международной практике и стандартам.

Настоящая Антикоррупционная политика является основополагающим документом Общества в области противодействия коррупции, содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», и является основой для разработки внутренних нормативных документов Общества в области противодействия коррупции.

1.4.2. Меры по предупреждению и противодействию коррупции в Обществе:

* профилактика коррупции – предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;
* борьба с коррупцией – выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений;
* определение структурных подразделений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
* сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
* разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение антикоррупционной деятельности в Обществе;
* принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Общества;
* предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
* недопущение составления неофициальной отчетности;
* проведение мероприятий, направленных на предотвращение фальсификации документов.

1.4.3. Задачи Антикоррупционной политики:

* реализация требований статьи 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»;
* создание эффективного правового механизма по профилактике и противодействию коррупции;
* создание эффективного практического механизма реализации мер по профилактике и противодействию коррупции (включая утверждение программы антикоррупционных мероприятий);
* создание механизмов контроля, обеспечивающих противодействие вовлечения Общества в коррупционную деятельность;
* совершенствование нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции, в том числе, путем стандартизации и регламентации процедур в области противодействия вовлечения в коррупционную деятельность;
* предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные и иные правонарушения;
* формирование у партнеров и контрагентов единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
* формирование у работников Общества нетерпимости к коррупционному поведению;
* минимизация риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность;
* формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

1.4.4. Принципы Антикоррупционной политики:

* **принцип** **соответствия Антикоррупционной политики действующим нормативно-правовым актам и общепринятым нормам**.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам и общепринятым нормам, применимым к Обществу.

* **принцип личного примера руководства**.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Демонстрация руководством Общества личного примера соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и хищениям, регулярное информирование работников Общества о результатах антикоррупционной деятельности.

* **принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.**

Общество придерживается принципа неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

Данный принцип устанавливает запрет для работников и иных лиц, действующих от имени Общества, или в ее интересах, прямо, или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях.

* **принцип вовлеченности работников**.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Обеспечение возможности информирования работниками руководства Общества о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации («телефон доверия», почтовая корреспонденция, электронная почта, личное общение и др.)

Обеспечение возможности информирования руководства Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации («горячая линия», электронная почта, личное общение и др.).

Обеспечение возможности информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.

Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Общества, от формальных и неформальных санкций.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

* **принцип эффективности антикоррупционных процедур**.

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

* **принцип ответственности и неотвратимости наказания**.

Общество проводит проверку по всем обоснованным сообщениям о нарушениях процедур по противодействию коррупции и привлекает к ответственности виновных вне зависимости от их должности, стажа работы, статуса в Обществе и иных обстоятельств в соответствии с применяемым законодательством.

В Обществе не допускается установление привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников, совершивших коррупционные правонарушения.

* **принцип открытости**.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса. Общество публикует настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на своей веб-странице в сети Интернет и заявляет о неприятии коррупции.

Общество прилагает разумно возможные усилия по информированию и разъяснению принципов и норм Антикоррупционной политики, а также локальных нормативных актов по противодействию коррупции, включая проведение обучения работников Общества, а также в тех случаях, когда это необходимо и целесообразно, - контрагентов, основам противодействия коррупции.

**- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга**.

Общество осуществляет постоянный мониторинг и контроль соблюдения всеми работниками антикоррупционного законодательства Российской Федерации, также мониторинг внедренных антикоррупционных стандартов и процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

2. Направления Антикоррупционной политики

2.1. Определение подразделений и должностных лиц, ответственных за

профилактику коррупционных правонарушений

Генеральный директор Общества, заместитель генерального директора по безопасности, управление экономической безопасности и Комиссия по противодействию коррупции обеспечивают соблюдение основополагающих принципов, задач и требований, реализацию направлений настоящей Антикоррупционной политики и осуществляют контроль за её эффективной реализацией.

2.1.1. Генеральный директор Общества:

- определяет ключевые направления противодействия коррупции;

- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики;

- утверждает внутренний документ Общества - Антикоррупционную политику, а также изменения и дополнения к Антикоррупционной политике;

* отвечает за организацию мероприятий по противодействию коррупции, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

2.1.3. Заместитель генерального директора по безопасности:

- осуществляет координацию действий подразделений Общества в области предупреждения и противодействия коррупции и общее руководство деятельностью структурного подразделения Общества, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции;

- обеспечивает вынесение отчета о соблюдении настоящей Антикоррупционной политики на рассмотрение Генерального директора Общества;

2.1.4. Управление экономической безопасности:

Управление экономической безопасности - структурное подразделение Общества, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции, обеспеченное необходимыми кадровыми и техническими ресурсами и наделённое полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе, в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Обществе.

Управление экономической безопасности является центром координации и контроля деятельности Общества в области предупреждения и противодействия коррупции.

Управление экономической безопасности:

* проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики;
* разрабатывает программу антикоррупционных мероприятий;
* проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных и иных правонарушений;
* организует проведение оценки коррупционных рисков;
* по указанию Генерального директора Общества проводит служебные проверки по признакам коррупционных правонарушений;
* организует индивидуальное консультирование работников Общества по вопросам профилактики и противодействию коррупции;
* оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
* оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
* проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству Общества;
* осуществляет деятельность по предупреждению и противодействию коррупционным и иным правонарушениям, конфликту интересов;
* организует разработку антикоррупционных стандартов и оказывает методическую помощь в реализации мероприятий по противодействию и профилактике коррупции и правовому просвещению работников;
* координирует деятельность структурных подразделений в области реализации Антикоррупционной политики;
* принимает участие в проведении научно-практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия и профилактики коррупции;
* осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия и профилактики коррупции;
* проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, составляет отчеты по результатам проведенных проверок;
* организует разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции и инициирует актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

2.1.5. Комиссия по противодействию коррупции:

- осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с урегулированием предконфликта и/или конфликта интересов в Обществе, с соблюдением положений Антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения работников АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева» и иных нормативных актов в сфере противодействия коррупции.

- решает иные задачи в пределах своей компетенции, определенной Положением о комиссии по противодействию коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков

1. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.
2. Оценка коррупционных рисков осуществляется как на стадии разработки Антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.
3. Установлен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

* представление деятельности Общества в виде отдельных бизнес-процессов;
* выделение «критических точек» и должностей для каждого бизнес- процесса, определяются те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных и иных правонарушений;
* описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
* подготовка карты коррупционных рисков Общества;
* формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
* установление специальных антикоррупционных процедур и требований, включая регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;
* разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

2.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Общество осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

1. Разрабатывает и принимает внутренние документы, устанавливающие порядок выявления и урегулирования конфликтных ситуаций.
2. Доводит до сведения всех работников о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований.
3. Руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

* обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
* индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
* конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
* соблюдение баланса интересов Общества и её работников при урегулировании конфликта интересов;
* защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

1. Устанавливает обязанности для работников Общества:

* при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества;
* избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов и заполнять декларации о конфликте интересов;
* содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

1. Устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов: при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.
2. Обеспечивает обязательное заполнение деклараций о конфликте интересов определенным кругом лиц.
3. Определяет лиц, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов.
4. Устанавливает способы разрешения конфликта интересов.
5. Определяет типовые ситуации предконфликта и конфликта интересов.
6. Обеспечивает функционирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

2.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы

Общество обеспечивает внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Общества и в этой связи:

1. Разрабатывает и принимает Кодекс этики и служебного поведения работников Общества, который определяет:

* общие ценности и принципы Общества;
* конкретные правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

1. Руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава, работники назначаются или переводятся на вышестоящие должности только исходя из деловых качеств.
2. В случаях, предусмотренных законодательством РФ и внутренними локальными нормативными актами Общества, устанавливает запрет на получение работниками в связи с выполнением своих трудовых обязанностей вознаграждения от юридических и физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением случаев получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иных случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.
3. В случаях, предусмотренных законодательством РФ и внутренними локальными нормативными актами Общества, устанавливает обязанность работников уведомлять Общество о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иными случаями, установленными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей, в Обществе, в соответствии с действующим в Обществе порядком.

2.4.5. Определяет условия работы близких родственников. Общество придерживается запрета протекционизма на основе семейственности. В Обществе, когда родственник-начальник является непосредственным руководителем родственника-подчиненного, а также в иных случаях наличия потенциального конфликта интересов, совместная работа допускается по решению Комиссии по противодействию Коррупции.

Комиссией по противодействию коррупции может быть наложено ограничение на участие работников, являющихся близкими родственниками, в одном бизнес-процессе.

Действия, направленные на обход указанных требований рассматриваются как нарушение, допущенное каждым из работников-родственников.

2.4.6. Запрещает выполнять в рабочее время работу в интересах сторонних юридических и физических лиц.

* + 1. Осуществляет благотворительную и спонсорскую деятельность самостоятельно или через своих работников на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности Общества.
    2. Принимает меры по противодействию неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком.

* 1. Рассмотрение и разрешение информации

о возможных фактах коррупции

1. Общество осуществляет прием обращений работников Общества, партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции, в том числе с использованием «телефона доверия».
2. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

2.6. Консультирование и обучение работников

Общество проводит обучение работников в различных формах по вопросам профилактики и противодействия коррупции:

* + 1. Проводит образовательные мероприятия (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирование и тестирование работников) и разъясняет:
* понятие коррупции в государственном и частном секторе;
* ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
* требования законодательства и внутренних документов Общества по вопросам предупреждения коррупции и порядка их применения;
* порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;
* поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;
* порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
  + 1. Проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке.

2.7. Внутренний контроль и аудит

С целью обеспечения надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, профилактики и выявления коррупционных правонарушений, Общество:

2.7.1. Осуществляет внутренний контроль хозяйственных операций, финансовый контроль, в том числе, в части недопущения следующих действий: создания неофициальной (двойной) отчетности, отсутствия первичных учетных документов, проведения неучтенных или неправильно учтенных операций, ведения учета несуществующих расходов, отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован, использования поддельных документов, намеренного уничтожения документов и отчетности ранее сроков, предусмотренных законодательством.

2.7.2. Проводит внутренний аудит.

2.7.3. Привлекает независимых внешних аудиторов, а также устанавливает для них требования сообщать о признаках коррупции, выявленных по результатам проведения проверок.

2.7.4. При проведении внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики:

* проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
* проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений агентам, советникам, посредникам, внешним консультантам, а также соблюдение установленного законодательством порядка оплаты такого вознаграждения.

2.7.5. Проводит мероприятия по противодействию легализации денежных средств, полученных незаконным способом.

2.8. Принятие мер по профилактике коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами

2.8.1. Общество ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

* поддерживают Антикоррупционную политику;
* ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
* заботятся о собственной репутации;
* демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
* реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
* участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

2.8.2. Общество информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

2.8.3. Общество реализует антикоррупционные требования при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности, включая проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирования конфликта интересов, исключения аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Обществе должностями.

2.8.4. Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

2.9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

Общество уделяет особое внимание вопросам взаимодействия работников с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков:

2.9.1. Устанавливает обязанности работников Общества воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

2.9.2. Принимает меры, направленные на недопущение привлечения Общества к административной ответственности, в том числе, устанавливает запрет на:

* передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

- предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков.

2.9.3. Устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно - надзорных мероприятий в Обществе, а также досудебный порядок обжалования их действий.

2.10. Сотрудничество с правоохранительными органами в

сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

2.10.1. Общество принимает на себя публичное обязательство:

* сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Обществу стало известно;
* воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;
* не допускать неправомерное вмешательство работников Общества в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

2.10.2. Общество оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов:

- при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

* при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

**2.11. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

Для работников Общества установлены обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, в частности:

* воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах или от имени Общества;
* воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах, или от имени Общества;
* незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, ответственное должностное лицо (лиц) Общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- оказывать необходимое содействие и предоставлять требующуюся информацию подразделениям и должностным лицам Общества, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции, а так же Комиссии по противодействию коррупции;

* принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
* незамедлительно уведомлять в письменной форме своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;
* не добиваться получения прямо или косвенно, и не принимать, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей, вознаграждения от юридических и физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением случаев получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иных случаев, установленных федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;
* в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Общества уведомлять Общество о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иными случаями, установленными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей, в соответствии с установленным в Обществе порядком.;
* в случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих ограничения и запреты на получение подарков отдельными категориями лиц;
* воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов;
* не допускать передачи, предложения или обещания от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах Общества данным служащим действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;
* не допускать предложения и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков.

Для работников Общества, замещающих должности, входящие в Перечни утверждаемые приказами Генерального директора Общества, установлены следующие обязанности и ограничения:

работники не вправе:

- открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

* принимать без письменного разрешения Общества от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;
* входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
* заниматься без письменного разрешения Общества оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

работники обязаны:

* представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
* передавать принадлежащие им ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Ответственность

3.1. За коррупционные и иные правонарушения работники Общества несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики

1. Общество осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации Антикоррупционной политики, как своими силами, так и с привлечением других лиц в рамках своей компетенции.
   1. Общество обеспечивает условия, в которых работники и другие лица могут свободно указывать на недостатки реализации Антикоррупционной политики, а также вносить предложения по ее совершенствованию.
   2. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных процедур в Обществе, либо при изменении требований федерального законодательства, Управление экономической безопасности организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Антикоррупционной политики и/или антикоррупционных процедур.
   3. Внесение изменений в Антикоррупционную политику осуществляется в соответствии с п. 2.1.1 Антикоррупционной политики.
   4. Изменения Антикоррупционной политики размещаются на официальном сайте Общества.

Заместитель генерального директора

по безопасности И.В. Алексеев